

TÍTULO HABILITANTE DE NATURALEZA URBANÍSTICA DE OBRAS Y TALA DE ARBOLADO POR LICENCIA URBANÍSTICA

1.-DATOS DEL INTERESADO (La persona física o jurídica que figurará como promotor de las actuaciones)

Nombre/Razón Social		NIF/NIE	
Si se trata de un grupo de personas que responden conjuntamente de la declaración, relación de todas ellas con nombre/razón social y NIF. (Si es un grupo numeroso puede presentarse la relación en documento aparte)			

2.-DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nombre		NIF/NIE	
--------	--	---------	--

3.-DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nombre		NIF/NIE	
Dirección			
Portal	Escalera	Planta	Puerta
Localidad		Tlfs.	
Correo electrónico			

4.-FORMA PREFERENTE DE CONTACTO

<input type="checkbox"/> Teléfono	<input type="checkbox"/> E-mail	<input type="checkbox"/> Correo	<input type="checkbox"/> Otros medios:
-----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	----------------------------------------

En Hoyo de Manzanares, a la fecha de la firma.

Fdo.:

5.-TRATAMIENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

<input type="checkbox"/> Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de este fichero.	
<input type="checkbox"/> Sí, deseo recibir información a través de e-mail señalado anteriormente acerca de este procedimiento.	
<input type="checkbox"/> Sí, deseo recibir notificaciones telemáticas:	<input type="checkbox"/> De este asunto
	<input type="checkbox"/> De todos mis asuntos

SR/SRA. ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO DE HOYO DE MANZANARES (MADRID)

El Ayuntamiento, en calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos recogidos con la finalidad de dar respuesta y tramitar su solicitud legitimado por la ejecución de poderes públicos conferidos al mismo. Los datos personales facilitados no serán comunicados a terceros, salvo que ello sea necesario para la ejecución efectiva de las funciones atribuidas legalmente al Ayuntamiento (por ejemplo, a otras Administraciones Públicas competentes). Para más información o ejercicio de derechos puede dirigirse de manera presencial al Registro o al correo dpd@hoyodemanzanares.es

Lea atentamente la información básica de este documento y solicite, si así lo considera, la información ampliada sobre protección de datos antes de firmar.

Tratamiento	Registro de Entrada/Salida. Servicios Generales, Urbanismo y Medio Ambiente.
Responsable	Ayuntamiento de Hoyo de Manzanares.
Finalidad	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales, y tras los trámites necesarios en la obtención de una licencia de obra o declaración responsable.
Legitimación	Cumplimiento Obligación legal e interés público: Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, y resto de legislación aplicable
Destinatarios	Secretaría General y Departamento Técnico.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web https://www.hoyodemanzanares.es/proteccion-de-datos/

6.-EMPLAZAMIENTO

Dirección	
Referencia catastral	
Breve descripción <small>(IMPRESINDIBLE MARCAR ACTUACIÓN EN APARTADO SIGUIENTE)</small>	
¿Se ha efectuado consulta urbanística previa?	<input type="checkbox"/> Si. Indicar número de expediente:
	<input type="checkbox"/> No

7.-ACTUACIÓN DECLARADA (SE UTILIZARÁ UN DOCUMENTO PARA CADA ACTUACIÓN)

A	<input type="checkbox"/>	Los movimientos de tierra, excavaciones, explanaciones y terraplenado en cualquier clase de suelo cuando no forman parte de un proyecto de urbanización, edificación o construcción autorizado
B	<input type="checkbox"/>	Los actos de edificación y uso del suelo, subsuelo y vuelo que, con arreglo a la normativa general de ordenación de la edificación, precisen del proyecto, salvo los recogidos en el artículo 155.e) de la Ley 9/2001 CM.
C	<input type="checkbox"/>	Cualquier actuación que tenga el carácter de intervención total en edificaciones catalogadas o que dispongan de algún tipo de protección de carácter ambiental o histórico-artístico, regulada a través de norma legal o documento urbanístico y aquellas otras de carácter parcial que afecten a elementos o partes objeto de protección
D	<input type="checkbox"/>	Los actos de parcelación, segregación y división de terrenos, en cualquier clase de suelo, salvo cuando formen parte de un proyecto de reparcelación debidamente aprobado.
E	<input type="checkbox"/>	Las talas y trasplante de árboles, de masas arbóreas o de vegetación arbustiva
F	<input type="checkbox"/>	La ubicación de casas prefabricadas e instalaciones similares, ya sean permanentes o provisionales, en cualquier clase de suelo
G	<input type="checkbox"/>	Las obras y los usos provisionales que se regulen la Ley 9/2001 CM.

8.-OBRAS A EJECUTAR Y JUSTIFICACIÓN DE LA AUTOLIQUIDACIÓN			
Presupuesto de ejecución material (€)			
Justificación de la autoliquidación:	Adjunta pago	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Fecha estimada de inicio de la actuación:			
Duración de las obras:			
Ocupación de la vía pública (Contenedores, sacos, andamios, grúas, casetas, etc.) <small>En caso afirmativo deberá solicitar el impreso específico.</small>	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	
Justificación del pago de la fianza de la Gestión de los Residuos de Construcción y Demolición. Adjunta pago.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	

9. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA	
En todos los casos se deberán adjuntar a la declaración los siguientes documentos, cuando procedan:	
	Escritura de constitución del titular, si el declarante es persona jurídica.
	Documento acreditativo de la representación, si se hace uso de ello.
	DNI/NIE/Pasaporte, si el declarante es persona física o del representante.
	Licencias o autorizaciones de organismos que fuesen preceptivas, tales como por ejemplo Calificaciones Urbanísticas, Proyectos de Actuación Especial, etc...

10. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR	
Sin perjuicio de otras especificaciones que soliciten para su aclaración o mejor comprensión	

En actuaciones de tipo **A** del punto 7 (**movimientos de tierras**)

	Plano de situación de la obra en el interior de la parcela acotado y con indicación de colindancias a linderos
	Consulta descriptiva y gráfica de la Sede Electrónica Catastral
	Proyecto técnico redactado y firmado por técnico competente y visado por su colegio profesional o si se trata de explanaciones de Croquis acotado de lo que se pretende realizar
	Relación de materiales de acabado que se vayan a utilizar
	Presupuesto real de la obra
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD.

NOTA: Si el movimiento de tierras conlleva la tala de ejemplares arbóreos se deberá aportar otra instancia para dicha actuación

En actuaciones de tipo **B** del punto 7 (**actos de edificación que precisen proyecto**)

	Proyecto técnico redactado por técnico competente y visado por su colegio profesional con inclusión de todos los documentos preceptivos según la legislación vigente en formato digital o en CD
	Pago de la fianza para la correcta terminación de las obras de urbanización (si corresponde)
	Cédula Urbanística o Alineación oficial
	Fotografías del estado inicial de la zona de actuación
	Impreso de estadística de la edificación
	En obras que afecten a zona o elementos comunes de un edificio se deberá presentar acuerdo expreso de la comunidad de propietarios
	Las obras que precisen acuerdos entre colindantes y que precisen su inscripción en el Registro de la Propiedad, presentarán dicho acuerdo junto con el justificante de entrada de dicho registro, debiendo presentar copia del acuerdo una vez efectuada la inscripción

NOTA: Si el movimiento de tierras conlleva la tala de ejemplares arbóreos se deberá aportar otra instancia para dicha actuación

En actuaciones de tipo **C** del punto 7 (**intervención en edificios catalogados o protegidos**)

	Proyecto técnico redactado por técnico competente y visado por su colegio profesional con inclusión de todos los documentos preceptivos según la legislación vigente en formato digital o en CD (si corresponde)
	Memoria descriptiva de las obras a realizar detallando correctamente la actuación con planos, presupuesto y descripción de la obra en caso de no precisar proyecto visado
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD.
	Pago de la fianza para la correcta terminación de las obras de urbanización (si corresponde)
	Cédula Urbanística o Alineación oficial (si procede)
	Fotografías del estado inicial de la zona de actuación
	En obras que afecten a zona o elementos comunes de un edificio se deberá presentar acuerdo expreso de la comunidad de propietarios

En actuaciones de tipo **D** del punto 7 (**parcelaciones y segregaciones**)

	Memoria justificativa de las razones de la parcelación, con descripción de las fincas afectadas por la parcelación, indicando, en su caso, las servidumbres y cargas que la graven y cada una de las nuevas parcelas, debiéndose justificar que éstas resultan adecuadas para el uso que el planeamiento municipal les asigna y que, en su caso, son aptas para la edificación.
	Planos de estado actual a escala, con indicación de cotas, superficies, linderos, edificaciones y arbolado existente y los usos de los terrenos.
	Planos de parcelación a escala adecuada, en los que aparezca perfectamente identificadas cada una de las parcelas resultantes y las edificaciones situadas, en su caso, sobre ellas, para que pueda comprobarse que no quedan parcelas que no sean aprovechables urbanísticamente.
	Que renuncia de manera expresa a las licencias vigentes otorgadas con anterioridad a la licencia de parcelación que se solicita, siempre que sean incompatibles con ella.

En actuaciones de tipo **E** del punto 7 (**talas y trasplantes de árboles**)

NOTA: Se debe aportar la documentación requerida en este apartado y en el cuadro siguiente

	Informe emitido por profesional cualificado (personal colegiado) en el que, como mínimo, se analicen las siguientes características del ejemplar: nº de ejemplares a talar, especie, ubicación, tamaño y edad aproximada, estado fitosanitario, singularidad y/o rarezas, previsión de longevidad, peligrosidad y posibles daños a infraestructuras e inmuebles; viabilidad de su trasplante o las alternativas a la tala si las hubiera.
	Croquis de situación del árbol respecto de la vivienda, cableado, tuberías, otros ejemplares arbóreos próximos.
	Levantamiento topográfico del arbolado afectado por la tala y, en su caso, por la obra de construcción.
	Fotografía completa de cada uno de ellos, con la numeración del plano anterior

DATOS DE LOS EJEMPLARES PARA LOS QUE SE SOLICITA LA TALA

Nº total de ejemplares:

Especie	Nº Ejempl	Edad estimada	Estado de conservación	Diámetro de tronco a nivel del suelo	Justificación de la solicitud de tala (1)

Observaciones respecto de la tala:

(1) Motivo de la tala

1. Por estar muerto o en estado fisiológico claramente decadente
2. Peligro de caída
3. Daños a infraestructuras
4. Crecimiento descontrolado
5. Por construcción (reflejar en plano adjunto toda la vegetación existente)
6. Otros (especificar en observaciones)

En actuaciones de tipo **F** del punto 7 (**ubicación de casas prefabricadas**)

	Proyecto técnico redactado por técnico competente y visado por su colegio profesional con inclusión de todos los documentos preceptivos según la legislación vigente en formato digital o en CD (si corresponde)
	Memoria descriptiva de las obras a realizar detallando correctamente la actuación con planos, presupuesto y descripción de la obra en caso de no precisar proyecto visado
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD.

NOTA: Si el movimiento de tierras conlleva la tala de ejemplares arbóreos se deberá aportar otra instancia para dicha actuación

En actuaciones de tipo **G** del punto 7 (**obras y usos provisionales**)

	Memoria descriptiva de las obras a realizar detallando correctamente la actuación con planos, presupuesto y descripción de la obra y con indicación de plazos previsibles para la duración
	Declaración jurada del carácter precario de la instalación con depósito de la garantía para su demolición
	Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, si va a haber producción de RCD